

Função | Legal Manager

Área: [Legal Department](#)

Localização: [Lisboa](#)

Objetivo da Função:

O Candidato será Responsável pela gestão dos processos hipotecários necessários à boa cobrança dos créditos relativos às carteiras adquiridas pelo nosso cliente, de acordo com as estratégias e objetivos definidos pela Empresa.

O Candidato deverá coadjuvar, através da análise de documentação legal, a equipa de Advisory nos processos de Due Diligence tendentes à aquisição de novas carteiras.

O Candidato deverá coadjuvar a equipa de Suporte Operacional nos processos de Onboarding das carteiras adquiridas pelo cliente.

O Candidato deverá ser um Legal Manager qualificado e experiente, que reúna elevada experiência na gestão legal de dívidas hipotecárias e corporate. Deverá ser capaz de gerir quaisquer processos judiciais e possuir conhecimentos necessários à conclusão e fecho de quaisquer operações relacionadas com o pagamento da dívida.

Principais Funções e Responsabilidades:

1. Estabelecer contactos e gerir as relações com os advogados, solicitadores, agentes de execução, administradores de insolvência, etc no sentido de impulsionar e antecipar a resolução dos processos judiciais sob gestão;
2. Estabelecer contactos e gerir as relações com notários, serviços de finanças, tribunais, etc para efeitos de concretização de quaisquer operações relacionadas com o pagamento da dívida;
3. Monitorizar, rever e atualizar as estratégias legais das carteiras sob gestão;
4. Atualizar regularmente, nos sistemas internos de gestão, os principais desenvolvimentos ocorridos no âmbito dos processos judiciais em curso;
5. Produzir, sempre que solicitado, reports detalhados e atualizados sobre os processos legais mais complexas e/ou relevantes das carteiras sob gestão;
6. No âmbito da gestão judicial, submeter propostas para validação superior e participar em asset reviews periódicos com as chefias, reportando quaisquer questões que devam ser decididas superiormente;
7. Preparar quaisquer documentos e/ou peças processuais necessárias à eficiente gestão processual dos

Função | Legal Manager

ativos ou contas que sejam confiados à gestão da Link Financial;

8. Colaborar com os Asset Managers e com os Real Estate Managers prestando apoio jurídico sempre que tal se afigure necessário para a conclusão de quaisquer operações relacionadas com a resolução dos ativos ou contas que sejam confiados à gestão da Link Financial;
9. Representar o cliente perante quaisquer entidades (públicas ou privadas), sempre que tal se afigure necessário para a boa gestão dos créditos e/ou dos processos judiciais;
10. Coadjuvar a equipa de Advisory nos processos de Due Diligence.

Competências:

- Comunicativo e disposto a trabalhar em equipa;
- Capacidade de análise de um elevado número de documentos e informação, dirigindo a análise para a procura de soluções criativas e eficientes;
- Elevadas capacidades interpessoais, devendo comunicar bem por escrito e oralmente;
- Elevadas capacidades para resolver problemas e encontrar soluções rápidas e eficazes;
- Utilizador independente nas ferramentas do Office (Excel e PowerPoint);
- Fortes conhecimentos da língua inglesa falada e escrita.

Experiência:

- Licenciatura de Direito;
- Experiência profissional comprovada em ambiente de Empresa;
- +5 anos de experiência em recuperação de crédito;
- Experiência comprovada na gestão processos legais hipotecários e corporate;
- Elevada ética profissional e integridade;
- Comprovada capacidade de análise e compreensão de situações diversas e informação.